

二信高中 111 學年度普通科畢業班離校須知暨有關『分科測驗和分發入學』配合事項

項 目	1	2	3	4	5
大學分科測驗	6/16(五) 學校集體報名	7/6(四) 分科簡訊通知 應試號碼	7/10(一) 公布試場分配表	7/12(三)~7/13(四) 分科測驗考試	7/28(五) 寄發成績單
大學分發入學 登記相關資訊	6/1-6/20 「登記分發相關證明文件」審查 6/2至8/4 提供登記志願單機版下載	7/28(五)9時至 8/4(五)中午12時止 網路個別繳交登記費	8/1(二)9時至 8/4(五)下午4:30止 網路登記分發志願	8/15(二) 公布錄取名單	依各校規定 日期報到

※分科測驗、大學分發入學登記相關日程，以大學分發入學招生簡章公告日期為準。

項次	辦理日期和離校後 到校時間(服裝)	辦 理 事 項	負責人員
一、	5/29 離校手續	5/31(三)14 時，公布未達畢業標準名單(請導師通知學生準備兩張穿制服兩吋相片(背面寫班級、學號、姓名)，繳至教務處。學校將免費提供兩張『修業證明書』以利學生以“同等學歷”向錄取之大學校院報到或大學進修部報名用。 ※ 日後再申請一份工本費 70 且需三個工作天	各班導師
二、	7/31(一)	1、本校輔導室於 7/31 辦理校內大學登記分發選填志願說明會。請各班導師自行和輔導室聯繫細節，並指導學生上網選填登記分發志願 2、務必於 8/1~8/4 上網選填登記志願(勿最後一天才選填，網路會很擁擠)	各班導師 各科主任

備註：

- 1、6/1 畢業典禮後仍開放應屆畢業生申請到校自習，若有到校自習需求同學，請於 5/31 前向導師提出申請。
- 2、以上日程為配合大學考試入學分發委員會日期排定，日期如有變更以委員會公告為準。升學重要日期通知各班導師，透過各班“緊急連絡網”或“班級 Line 群組”通知學生。
- 3、大學申請入學事項：6/8(四)、6/9(五)每日 9 時至 21 時【登記就讀志願序】
- 4、分科測驗報名事項：6/14(三)09 時大學申請入學分發放榜，請於 6/14、6/15 與導師確認【是否取消分科測驗報名】。學校於 6/16(五)13 時集體報名。6/19(一)【取消分科測驗報名之學生】與各班導師聯繫辦理退費。
- 5、延修生有關日後返校參加補考，須按學校網站公告日程，先行到校申請登記欲補考科目，否則無法安排，補考時請攜帶本人身分證、或有相片之健保卡應考，無上述證件者無法應考。
- 6、辦理兵役折抵之證明可採通訊方式申請，欲申請者①先電話聯絡教務處②附身分證影印本、聯絡電話和回郵信封(貼妥足額郵資填寫郵寄地址，未完備請自行返校處理)③教務處收到後即會處理並寄出(緊急者請電話聯絡，或返校辦理可立刻取件)。
- 7、畢業後申請成績等相關證明文件、辦法請直接至學校網站下載。
『網址為 <https://www.essh.kl.edu.tw/> ➡ 行政單位 ➡ 教務處 ➡ 表件申請 』
- 8、上述離校期間重要日程內容(各入學管道日程表、簡章)也會同步公佈於學校首頁最新消息中，歡迎學生和家長上網查詢參用，有任何問題可電洽教務處詢問 (02)24623131 # 201~205